

NARVA GÜMNAASIUMI VASTUVÕTU TINGIMUSED JA KORD

Narva Gümnaasiumi vastuvõtu tingimused ja kord on koostatud lähtuvalt haridus- ja teadusministri 19.08.2010. a määruses nr 43 „[Õpilase kooli vastuvõtmise üldised tingimused ja kord ning koolist väljaarvamise kord](#)“ sätestatud korrast ning [põhikooli- ja gümnaasiumiseaduse](#) § 27 lõigetest 3, 5 ja 6.

1. Üldsätted

1.1. Kord reguleerib õpilaste vastuvõttu Narva Gümnaasiumisse (*edaspidi kool*).

1.2. Kooli G1 õppeastmesse ehk 10. klassi (*edaspidi G1 õppeaste*) sisseastumine toimub Virumaa riigigümnaasiumite ühise vastuvõtu raames. Ühisvastuvõtul saab õpilaskandidaat kandideerida samaaegselt Narva Gümnaasiumi, Narva Eesti Gümnaasiumi, Sillamäe Gümnaasiumi, Jõhvi Gümnaasiumi, Rakvere Riigigümnaasiumi ja Kohtla-Järve Gümnaasiumi.

1.2.1. Õppeaasta kestel kooli G1-G3 õppeastmesse vastuvõtu korraldus on kirjeldatud punktides 2.6 - 2.12.

1.3. Kooli vastuvõtu tingimused ja korra muudatused kinnitatakse hiljemalt iga õppeaasta 28. veebruariks.

1.4. Kooli vastuvõtu tingimused ja kord avalikustatakse kooli kodulehel.

1.5. Vastuvõtu ajakava kinnitatakse koolijuhi käskkirjaga ja avalikustatakse kooli kodulehel enne vastuvõtuperioodi algust, hiljemalt 1. märtsiks jooksva õppeaastal.

1.6. Vastuvõtukomisjon arvestab sisseastumise protsessis õpilaskandidaadi erivajadustega, millest teavitamise kohustus langeb õpilaskandidaadile avalduse esitamisel.

1.7. Käesoleva korra rakendamise seotud küsimuste lahendamise üle arutab vastuvõtukomisjon ja teeb ettepanekud koolijuhile, korrast erandite tegemise otsustab koolijuht lähtudes läbipaistvuse ja võrdsuse printsiipidest.

1.8. Koolis on kokku 540 õppekohta, igas õppeastmes 180 õppekohta.

2. Vastuvõtu tingimused ja kord

Sisseastumine G1 õppeastmesse ehk 10. klassi

2.1. Kool võtab õpilasi G1 õppeastme õpilaseks 9. klassi vähemalt rahuldavate aastahinnete, põhikooli lõpueksamite rahuldavate tulemuste (st. matemaatika ja eesti keele või eesti keel teise keelena ning õppija ei ole sooritanud tulemuse parandamiseks korduseksamit) ja sisseastumisvestluste tulemuste alusel. Õpilaskandidaadi tulemusi arvestatakse vastuvõtu koondtulemuse moodustumisel järgnevalt:

2.1.1. 9. klassi kõigi õppeainete aastahinnete aritmeetiline keskmine tulemus - osakaal 25 %;

2.1.2. põhikooli lõpueksamite (matemaatikas ja eesti keeles) aritmeetiline keskmine tulemus - osakaal 50 %;

2.1.3. sisseastumisvestluste tulemus - osakaal 25 %.

2.2. G1 õppeastmesse kandideerimiseks esitab õpilaskandidaat elektrooniliselt sisseastumisavalduse, 9. klassi klassitunnistuse väljavõtte kõigi õppeainete aastahinnetega ja põhikooli lõpueksamite tulemused kooli sisseastumise infosüsteemis (<https://sisseastumine.ee>, *edaspidi sisseastumise infosüsteem*) vastuvõtu ajakavas märgitud ajaks.

2.3. Õpilaskandidaatide vastuvõtmist korraldab kooli vastuvõtukomisjon, mille koosseisu kuuluvad kooli õpetajad, tugispetsialistid, õppejuht ja koolijuht. Komisjoni tööd koordineerib kooli õppejuht, komisjoni esimees on kooli koolijuht. Komisjoni nimekirja ja töökorra kinnitab koolijuht oma käskkirjaga enne vastuvõtu perioodi algust hiljemalt 1. aprilliks igal õppeaastal.

2.4. Otsuse kooli vastuvõtmise kohta teeb koolijuht vastuvõtukomisjoni ettepanekul. Otsusest teavitatakse G1 õppeastme õpilaskandidaati ja tema vanemat läbi sisseastumise infosüsteemi hiljemalt vastuvõtu ajakavas märgitud ajaks.

2.5. Kui kooli G1 õppeastmesse vastuvõtul jääb vabu õppekohti üle, siis korraldab kool täiendava vastuvõtu alates 20.06. Täiendava vastuvõtu ajakava kinnitatakse koolijuhi käskkirjaga ja info avalikustatakse kooli koduleheküljel hiljemalt 20.06.

2.5.1. Täiendaval vastuvõtul saab kooli G1 õppeastmesse kandideerida õpilaskandidaat, kes on põhikooli lõpueksami sooritanud mitterahuldavale tulemusele ja samas aines sooritanud korduseksamina koolieksami, mille tulemus on rahuldav.

2.5.2. Muus osas kehtivad täiendaval vastuvõtul õpilaskandidaadile punktis 2.1. toodud tingimused.

Kooli vabadele kohtadele vastuvõtu tingimused aastaringselt

2.6. Õppeaasta kestel kooli G1 õppeastmesse sisseastumise eelduseks on:

2.6.1. põhikooli lõputunnistuse ja põhikooli lõpueksamite rahuldavad tulemused (st. matemaatika ja eesti keele või eesti keel teise keelena);

2.6.2. positiivsed kursusehinded 10. klassis õpilasraamatu väljavõtte alusel;

2.6.3. positiivsele tulemusele sooritatud sisseastumisvestlus (vastavalt punktis 3.4. toodud hindamiskriteeriumitele). Vestlus loetakse positiivsele tulemusele sooritatuks, kui õpilaskandidaat kogub vestlusel vähemalt 4 punkti.

2.7. Õppeaasta kestel kooli G2 – G3 õppeastmesse ehk 11. – 12. klassi (*edaspidi G2, G3 õppeaste*) sisseastumise eelduseks on:

2.7.2. positiivsete kursusehinnetega lõpetatud 10. või 11. klass (õpilaskandidaadi õpilasraamatu väljavõtte alusel);

2.7.3. positiivsele tulemusele sooritatud sisseastumisvestlus (vastavalt punktis 3.4. toodud hindamiskriteeriumitele). Vestlus loetakse positiivsele tulemusele sooritatuks, kui õpilaskandidaat kogub vestlusel vähemalt 4 punkti.

2.8. Õppeaasta kestel G1-G3 õppeastmesse sisseastumiseks esitab õpilaskandidaat kirjalikult sisseastumisavalduse ja õpilaskaardi väljavõtte kooli info e-posti aadressile kool@narg.ee.

2.9. Pärast dokumentide esitamist edastatakse õpilaskandidaadile kutse vestlusele sisseastumisavalduses toodud e-posti aadressil.

2.10. Õpilaskandidaatide vastuvõtmist õppeaasta kestel korraldab vähendatud koosseisus vastuvõtukomisjon, mille koosseisu kuuluvad tugispetsialist, õppejuht ja/või koolijuht. Komisjoni nimekiri kinnitatakse koolijuhi käskkirjaga.

2.11. G1 õppeastmesse õppeaasta kestel kandideerimisel, ilma gümnaasiumiastmes õpinguid alustamata, on võimalik vaid vastuvõtukomisjoni otsusel, võttes ühtlasi arvesse õpilaskandidaadi valmidust läbida individuaalse õppekava alusel puuduvad kursused.

2.12. Otsuse kooli vastuvõtmise kohta teeb koolijuht vastuvõtukomisjoni ettepanekul. Otsusest teavitatakse õpilaskandidaati kirjalikult sisseastumisavalduses märgitud e-posti aadressil hiljemalt 3 tööpäeva peale vestluse toimumist.

3. Sisseastumisvestluse ja koondtulemuse moodustumise korraldus

3.1. Sisseastumisvestlusele kutsutakse õpilaskandidaat läbi ühise vastuvõtu sisseastumise infosüsteemi kooli valimise eelistuse järjekorras.

3.2. Sisseastumisvestlusele tulles võtab õpilaskandidaat kaasa pildiga isikut tõendava dokumendi (pass või ID- kaart).

3.3. Vestluse eesmärgiks on selgitada välja õpilaskandidaadi põhikoolis omandatud üldpädevustest õpipädevus ning kultuuri- ja väärtuspädevus. Vestlus viiakse läbi eesti keeles.

3.4. Vestlusel osalevad õpilaskandidaat ja vähemalt kaks kooli vastuvõtukomisjoni liiget. Õpilase soovi korral võib vestluse juures viibida tema vanem või seaduslik esindaja.

3.5. Vastuvõtukomisjon otsustab sisseastumisvestluse tulemuse, lähtudes kooli poolt määratletud õpilaskandidaatide vestluse hindamiskriteeriumitest (käesoleva korra lisas toodud üldpädevuste hindamismudel).

3.6. Sisseastumisvestluse hindamiskriteeriumid on jagatud kaheks kategooriaks, mille alusel hinnatakse õpilaskandidaadi põhikoolis omandatud üldpädevusi, millest igäühe eest on võimalik koguda maksimaalselt 4 punkti, kokku vestluse eest 8 punkti. Sisseastumisvestluse hindamisel lähtutakse järgnevate üldpädevuste omandamisest:

3.6.1. õpilaskandidaadi õpipädevus, sh planeerida õppimist ja seda plaani järgida; kasutada õpitud erinevates olukordades ja probleeme lahendades, seostada omandatud teadmisi varemõpituaga, analüüsida oma teadmisi ja oskusi, motiveeritust ja enesekindlust ning selle põhjal edasise õppimise vajadusi;

- 3.6.2. õpilaskandidaadi kultuuri- ja väärtuspädevus, sh suutlikkus hinnata inimsuhteid ja tegevusi üldkehtivate moraalinormide seisukohast, väärtustada inimlikku, kultuurilist ja looduslikku mitmekesisust ning teadvustada oma väärtushinnanguid.
- 3.7. Kui õpilaskandidaat ei ilmu sisseastumisvestlusele ja ei teata oma mitteilmumisest (vastavalt punktis 3.12 toodule), loetakse seda kandideerimisest loobumiseks.
- 3.8. Sisseastumisvestluse (25%), põhikooli lõpueksamite (50%) ja 9. klassi aastahinnete (25%) tulemuste alusel moodustub õpilaskandidaatidest pingerida.
- 3.8.1. Sisseastumisvestluse, põhikooli lõpueksamite ja 9. klassi aastahinnete tulemused sisestatakse sisseastumise infosüsteemi, mille järel saab õpilaskandidaat vastavalt vastuvõtu ajakavale teavituse õppekoha pakkumisest või ootenimekirja jäämisest.
- 3.9. Õppekoha kinnitab õpilaskandidaat hiljemalt 19.06.2025. Kui õpilaskandidaat kinnitab enda õppekoha teises koolis, siis loetakse seda õppekohast loobumiseks.
- 3.9.1. Õpilaskandidaadid, kellele ei pakuta õppekohta, jäävad ootenimekirja. Õppekohta pakutakse ootenimekirjas olevale õpilaskandidaadile, kui pingereas eespool olevad õpilaskandidaadid õppekohast loobuvad.
- 3.9.2. Õpilaskandidaat, kellele pakutakse õppekohta peale pingereas koha vabanemist, kinnitab õppekoha sisseastumise infosüsteemis hiljemalt 3 tööpäeva jooksul teavitamise hetkest.
- 3.9.3. Ootenimekirja jäänud õpilaskandidaate, kes kutset kooli õppima asuda ei saa, teavitatakse kandideerimise lõppemisest ja õppekoha mittesaamisest hiljemalt 1. augustiks.
- 3.10. Õpilaskandidaadile õppekoha pakkumisel võetakse arvesse, et kui õpilaskandidaat saavutab põhikooli eesti keel teise keelena lõpueksamil tulemuseks alla 70 punkti, pakub kool õpilaskandidaadile õppekohta BAAS 60 lisa programmi klassis.
- 3.12. Mõjuva põhjuse korral (äkiline haigestumine, mõjuv perekondlik põhjus) on võimalik sisseastumisvestlusel osaleda muul ajal, teavitades sellest enne vestluse toimumist. Selleks teavitab vanem või tema seaduslik esindaja esimesel võimalusel kooli õppejuhti, et teatada puudumise põhjus enne vestluse toimumise aega. Õppejuht annab teada uue sisseastumisvestluse

toimumise aja hiljemalt 3 tööpäeva jooksul pärast puudumise teavitust õpilaskandidaadile e-posti teel. Koolil on õigus hilisemad põhjendused jätta arvestamata.

4. Vastuvõtmine

G1 õppeastmesse Virumaa riigigümnaasiumite ühisel vastuvõtul

4.1 Otsuse G1 õppeastme õpilaskandidaadi kooli vastuvõtmise kohta teeb koolijuht vastuvõtukomisjoni ettepanekul sisseastumise koondtulemuste alusel. Õppekohad täidetakse paremusjärjestuse alusel vastavalt õppekohtade arvule.

4.2. Õpilaskandidaat kinnitab enda soovi õpingute jätkamiseks sisseastumise infosüsteemis hiljemalt vastuvõtu ajakavas märgitud kuupäevaks.

4.3. Koolis õpingute alustamiseks esitab õpilaskandidaat kooli kantseleisse või sisseastumise infosüsteemi hiljemalt 27. juuniks järgnevad sisseastumisdokumendid:

4.3.1 avalduse koolis õpingute alustamiseks (eeltäidetav avaldus on kättesaadav kooli kodulehel);

4.3.2 põhihariduse omandamist tõendavad dokumendid (põhikooli lõputunnistuse ära kiri koos hinnetelehega).

4.4. Tervisekaart esitatakse kooliõele õppeaasta alguses, kuid mitte hiljem kui 20. septembril.

4.5. Koolijuht kinnitab käskkirjaga kooli vastuvõetud ja koolis õpinguid esmakordselt alustavate õpilaste nimekirja 1. septembriks.

G1-G3 õppeastmesse kooliaasta kestel

4.6. Positiivse vastuvõtu otsuse saamise järel esitab õpilaskandidaat kooli sisseastumiseks järgnevad dokumendid:

4.6.1. avaldus koolis õpingute alustamiseks (eeltäidetav avaldus on kättesaadav kooli kodulehel);

4.6.2. põhihariduse omandamist tõendavad dokumendid (põhikooli lõputunnistuse ära kiri koos hinnetelehega) ja õpilasraamatu väljavõtte (G1 õppeastmesse astujad);

4.6.3. hinnetelege või gymnaasiumi õpinguraamatu väljavõtte, kuhu on märgitud kohustuslike ja valikkursuste nimetused, mahud ja hinded (G2-G3 õppeastmesse astujad);

4.6.4. väljavõtte õpilasraamatust (G2-G3 õppeastmesse astujad).

4.7. Tervisekaardi esitab õpinguid alustanud õpilane kooliõele.

4.8. Koolijuht kinnitab koolis õpinguid alustava õpilase kooli vastuvõtmise käskkirja peale nõuetekohaste dokumentide esitamist õpingute alustamise päeval.

Lisa 1. Narva Gümnaasiumi sisseastumisvestluse hindamismudel

Üldpädevus	Õpipädevus (4 p)	Kultuuri- ja väärtuspädevus (4 p)
Kirjeldus (PRÕK)	Suutlikkus organiseerida õppekeskkonda individuaalselt ja rühmas ning hankida õppimiseks, hobideks, tervisekäitumiseks ja karjäärivalikuteks vajaminevat teavet; planeerida õppimist ja seda plaani järgida; kasutada õpitut erinevates olukordades ja probleeme lahendades; seostada omandatud teadmisi varemõpituga; analüüsida oma teadmisi ja oskusi, motiveeritust ja enesekindlust ning selle põhjal edasise õppimise vajadusi.	Suutlikkus hinnata inimsuhteid ja tegevusi üldkehtivate moraalinormide seisukohast; tajuda ja väärtustada oma seotust teiste inimestega, ühiskonnaga, loodusega, oma ja teiste maade ja rahvaste kultuuripärandiga ning nüüdiskultuuri sündmustega; väärtustada loomingut ja kujundada ilumeelt; hinnata üldnimlikke ja ühiskondlikke väärtusi, väärtustada inimlikku, kultuurilist ja looduslikku mitmekesisust; teadvustada oma väärtushinnanguid.
Võtmevaldkond	Õppimisega seotud uskumuste, emotsioonide ja motivatsiooni märkamine, teadvustamine ning vajadusel suunamine.	Tajuda ja väärtustada enda seotust ühiskonna, looduse ja teiste rahvaste ja kultuuridega.
Tase 4 (3,5-4 p)	Õpilane suudab õppida nii individuaalselt kui ka rühmas ning usub, et kõik võimed on arendatavad. Oskab ise kujundada ja planeerida enda õppimist, leida vajalikku teavet hobideks, karjäärivalikuteks jm. Oskab näha, kuidas õpitut päriselus rakendada ja seostab seda varemõpituga. On enesekindel ja analüüsib enda õppimist teadlikult. Oskab kasutada erinevaid õpistrateegiaid ja mõtestada tõhusat õppimist.	Suutlik kirjeldama enda väärtusi erinevates kogumites. Väärtustab iseennast ja näeb maailma kogu selle eheduses. Loeb raamatuid teadlikult ja mõtestab nendes kirjutatut. Käib huvikoolis või tegeleb süvitsi ühe kultuurivaldkonnaga. On laia silmaringiga. Teab olulisi ajaloolisi/kultuuri sündmusi ning suudab nende üle arutleda. Austab erineva keele- ja kultuuritaustaga inimesi.

Tase 3 (2,5-3 p)	Õpilane üldjoontes usub, et kõik võimed on arendatavad. Oskab ise kujundada ja planeerida enda õppimist. Püüab näha ja mõtestada, kuidas õpitud päriselus rakendada kuid on siiski skeptiline. Üldjoontes suudab enda õppimist analüüsida. Oskab kirjeldada erinevate õpistrateegiate kasutamist.	Avab üldsõnaliselt enda väärtusi. Loeb eelkõige kohustuslikku kirjandust ja lisaks veel midagi. Teab mõningaid ajaloolisi/kultuuri sündmusi, kuid pole päris kindel oma teadmistes. Tegeleb mõne huvialaga. Austab erineva keele- ja kultuuritaustaga inimesi.
Tase 2 (1,5-2 p)	Õpilane ei usu, et kõik võimed on arendatavad. Näeb õppimist kui kergema ja kiirema tee leidmist. Ei suuda põhjendada ega avada, enda õppimist ja õpivalikuid. Teadlikult ei jälgi ega planeeri õppimisprotsessi. Teab põgusalt nimetada erinevaid õpistrateegiaid.	Loeb peamiselt ainult kohustuslikku kirjandust. Silmaring on kitsas. Ei tunne suuremat ega püsivamat huvi ühegi kultuurivaldkonna vastu. Ei tegele püsivalt ühegi huvialaga. Ei oska täpselt avada, milles tema väärtused seisnevad.
Tase 1 (0,5-1 p)	Õpilane ei oska avada enda õppimist. Õppimine on vaid, millegi ära tegemine/vastamine. Ei usu, et kõik võimed on arendatavad. Ei oska nimetada õpistrateegiaid.	Ei meeldi lugeda. Hobid ja huvid puuduvad. Keeruline enda väärtusi sõnastada ja neid avada. Ei oska näha end ümbritsevat kultuuriruumi ja ennast selle osana.
MH ehk mitte-hinnatud	Õpilane vasta komisjoni poolt esitatud küsimustele ja õpipädevust ei ole seetõttu võimalik vestluse käigus hinnata.	Õpilane vasta komisjoni poolt esitatud küsimustele ja kultuuri- ja väärtuspädevust ei ole seetõttu võimalik vestluse käigus hinnata.