

Narva Gümnaasiumi õpilaste sõidukulude hüvitamise tingimused ja kord

1. Üldsätted

1.1. Käesolev kord sätestab Narva Gümnaasiumi (edaspidi kool) statsionaarses õppes õppivate õpilaste ühistranspordi sõidukulude hüvitamise tingimused, ulatuse ja taotlemise korra.

1.2. Sõidukulude hüvitamisel lähtutakse haridus- ja teadusministri 2. septembri 2015. a määrusest nr 41 „Riigikoolide õpilaste sõidukulu hüvitamise kord ja ulatus“ ning koolile selleks eraldatud eelarveliste vahendite suurusest.

1.3. Sõidukulu hüvitatakse õppetöö perioodil kooli eelarves õpilaste sõidukulude hüvitamiseks ettenähtud vahendite piires õpilasele, kelle rahvastikuregistri järgne elukoht (edaspidi elukoht) ei ole kooliga samas asulas.

1.4. Sõidukulu sama asula piires ei hüvitata.

2. Sõidukulude hüvitamise võimaldamine

2.1. Igal õppepäeval elukohast kooli ja tagasi sõitvale õpilasele hüvitatakse ühistranspordi sõidukulu arvestusega kuni üks edasi-tagasi sõit õppepäevas.

2.2. Õpilaskodus või muus õppetöö perioodiks kasutusele võetud eluruumis elavale õpilasele hüvitatakse kooli ja rahvastikuregistri järgse elukoha vahelise sõidu kulu arvestusega üks edasi-tagasi sõit nädalas, samuti riigipühadeks ja koolivaheajaks elukohta ja tagasi kooli sõidu kulu.

2.3. Kool võib selleks eraldatud eelarveliste vahendite piires hüvitada õpilase sõidukulu muu õppekoha, sealhulgas riigisisese õpilasvahetuse, praktika või õpilasvõistluse, ja kooli või elukoha vahel.

2.4. Kool ei hüvita sõidukulu päevade eest, mil õpilane õppetöös ei osalenud.

2.5. Sõidukulu hüvitatakse kooli poolt avaliku või kommertsliini vedaja või liiniveo korraldajaga sõlmitud lepingu alusel.

2.6. Kui õpilase elukoha ja kooli või muu õppekoha vaheline sõit ei ole punktis 2.5 nimetatud lepinguga kaetud, hüvitatakse sõidukulu sõidupileti või muu sõidu toimumist ja maksumust tõendava dokumendi alusel.

3. Sõidukulude hüvitamiseks esitatavad dokumendid

3.1. Sõidukulu hüvitise saamiseks esitab õpilane või piiratud teovõimega õpilase puhul tema vanem või eestkostja koolile vormikohase avalduse (lisa 1).

3.2. Avaldus esitatakse üldjuhul üks kord õpilase Narva Gümnaasiumis õppimise aja jooksul. Uus avaldus tuleb esitada, kui muutuvad hüvitise maksmise aluseks olevad asjaolud, sealhulgas õpilase rahvastikuregistri järgne elukoht, õppetöö perioodil kasutatav elukoht, tavapärane sõidumarsruut või hüvitise maksmiseks vajalikud arvelduskonto andmed.

3.3. Piletite alusel sõidukulude hüvitamiseks esitab õpilane koolile hiljemalt iga kuu 5. kuupäevaks eelmise kalendrikuu kohta sõidukulude hüvitamise aruande (lisa 2) koos sõidukulu tõendavate dokumentidega. Aruande ja elektroonilised sõidudokumendid võib esitada digitaalselt kool@narg.ee.

3.4. Sõidukulu tõendavast dokumendist peab olema tuvastatav vähemalt sõidu kuupäev ja maksumus.

3.5. Kool kontrollib esitatud dokumentide alusel taotletud sõitude vastavust käesoleva korra tingimustele ning vajaduse korral õpilase osalemist õppetöös.

3.6. Hüvitamisele ei kuulu sõidukulu, mille tekkimist, kuupäeva või maksumust ei ole võimalik esitatud dokumentide põhjal usaldusväärselt tuvastada.

4. Hüvitise maksmine

4.1. Piletite alusel hüvitatav sõidukulu makstakse tagasiulatuvalt üldjuhul iga kuu 15. kuupäevaks avalduses märgitud arvelduskontole.

4.2. Kui esitatud andmed või dokumendid vajavad täpsustamist, võib hüvitise väljamaksmine toimuda pärast vajalike andmete või dokumentide esitamist.

4.3. Õpilane või tema vanem või eestkostja on kohustatud kooli viivitamata teavitama hüvitise maksmist mõjutavate andmete muutumisest.

4.4. Kui pärast hüvitise maksmist ilmneb, et hüvitise saamiseks esitati teadlikult valeandmeid või hüvitis saadi muul alusetul viisil, on koolil õigus alusetult makstud summa tagasi nõuda.

5. Rakendussätted

5.1. Käesolev kord jõustub 8.10.2026.

5.2. Käesoleva korra jõustumisel tunnistatakse kehtetuks Narva Gümnaasiumi direktori 15.08.2022 käskkirjaga nr 1-2/6/2022 kinnitatud „Narva Gümnaasiumi õpilaste sõidukulude hüvitamise tingimused ja kord“.

Avaldus sõidukulude hüvitamiseks

Õpilase nimi:

Klass:

Elukoht (rahvastikuregistri andmetel):

Elukoht õppimise ajal (täita juhul, kui elate õppimise ajal õpilaskodus või muus eluruumis):

Palun võimaldada mulle sõidukulu hüvitamist (märgi ristiga):

☐ igapäevasteks sõitudeks elukohast kooli ja tagasi;

☐ õppetöö perioodil kasutatavast eluruumist rahvastikuregistri järgsesse elukohta ja tagasi – üks edasi-tagasi sõit nädalas ning sõidud riigipühadeks ja koolivaheajaks.

Tavapärane sõidumarsruut:

Ühistranspordi liik / vedaja (kui on teada):

Arvelduskonto (IBAN):

Kontoomaniku nimi:

Kinnitan, et avalduses esitatud andmed on õiged. Kohustun kooli teavitama hüvitise maksmise aluseks olevate asjaolude muutumisest.

.....

(nimi)

(allkiri)

(kuupäev)

Piiratud teovõimega õpilase puhul vanema või eestkostja nimi ja allkiri:

Sõidukulude hüvitamise aruanne

Õpilase nimi:

Õpilase isikukood:

Õpilase arvelduskonto nr:

Vanema / eestkostja nimi, isikukood ja arvelduskonto nr (täita juhul, kui sõidukulu kantakse vanema / eestkostja arvelduskontole):

Periood:

Antud perioodi sõidupiletite maksumus kokku

Kleepida piletid / lisada elektroonilised sõidudokumendid

Aruande esitamise kuupäev:

Õpilase või vanema / eestkostja nimi ja allkiri

Kooli kinnitus:

Kontrollitud, ..., ...

(kuupäev)

(nimi)

(allkiri)